

# Plan de estudios por módulo para la formación: Proveedor de Servicios de Orientación en Agricultura Multifuncional

## Nombre del MÓDULO 3: Proceso de consultoría

**Duración: 7 horas/ 45 minutos (5 horas de formación presencial, 2 horas de preparación)**

### DESCRIPCIÓN GENERAL

El modelo "Proceso de consultoría" mejorará los conocimientos y habilidades del Proveedor de Servicios de Orientación en materia de asesoramiento profesional y asesoramiento en general y les brindará herramientas y habilidades básicas para llevar a cabo los pasos del proceso de asesoramiento. Se proporcionará información general sobre la evaluación de resultados a corto y largo plazo. Como resultado, los GSP podrán estructurar el proceso de asesoramiento y las sesiones de acuerdo con los marcos propuestos, crear objetivos profesionales precisos con los usuarios y guiarlos a través del proceso de implementación.

### OBJETIVOS DE APRENDIZAJE

#### Conocimiento

Describir los diferentes servicios de orientación. Resumir los principales conceptos de la orientación profesional. Interpretar carrera. Proceso de toma de decisiones. Pasos en el modelo de orientación profesional y habilidades de orientación. Evaluar el proceso de asesoramiento.

#### Habilidades

Establezca objetivos de asesoramiento y planifique actividades para diferentes usuarios. Guiar a los usuarios a través del proceso de toma de decisiones. Realizar diferentes habilidades de asesoramiento. Crear técnicas de evaluación del proceso de asesoramiento.

#### Actitudes adquiridas

Sea flexible con diferentes tipos de estudiantes. Distinguir las responsabilidades del consejero y las responsabilidades del usuario en GSM. Tome la perspectiva del usuario. Acepte la importancia de establecer contactos con diferentes Proveedores de Servicios de Orientación (GSP).

#### Competencias

Llevar a cabo el proceso de asesoramiento con los agricultores utilizando el modelo de asesoramiento de 5 pasos. Guiar a los agricultores a través del proceso de toma de decisiones. Identificar las necesidades de los agricultores utilizando habilidades de escucha activa y cuestionamiento.

## Contenidos pedagógicos/unidades de aprendizaje

Unidad 1: Modelo de Servicio de Orientación (GSM) en el contexto más amplio de la Orientación Profesional

Unidad 2: Modelo de Asesoramiento en Orientación Profesional y GSM

Unidad 3: Habilidades de Consejería

Unidad 4: Detalles del trabajo con personas desempleadas y estudiantes/alumnos

Unidad 5: Evaluación del proceso de consejería

## Resultados de la Unidad 1: Modelo de servicio de orientación (GSM) en el contexto más amplio de la carrera

CONOCIMIENTO	HABILIDADES	ACTITUDES
El estudiante es capaz de: <ul style="list-style-type: none"> <li>Colocar el Modelo de Servicio de Orientación (GSM) en el contexto más amplio de la orientación profesional.</li> <li>Resumir los principales conceptos de orientación profesional.</li> <li>Reconocer diferentes servicios de orientación según complejidad.</li> </ul>	El estudiante es capaz de: <ul style="list-style-type: none"> <li>Organizar sus servicios de orientación según la complejidad.</li> </ul>	El estudiante es capaz de: <ul style="list-style-type: none"> <li>Aceptar la importancia de establecer contactos con diferentes Proveedores de Servicios de Orientación (GSP)</li> </ul>

## Plan de implementación de actividades pedagógicas; Unidad 1

Fecha:	Ubicación:	Duración: 55 minutos		
Descripción de los participantes: proveedores de servicios de guía.				
Número esperado de alumnos:				
No. de actividad	Momento	Métodos de entrenamiento/actividad	Lo que hago	Lo que ellos (los participantes) hacen
Un 1.1	15 minutos	Rompehielos: dos verdades y una mentira	Dar instrucciones.	Los participantes forman grupos de tres. Cada participante piensa en tres afirmaciones sobre su carrera. Dos afirmaciones deben ser verdaderas y una falsa. Los otros dos participantes deben hacer preguntas de "sí o no" y descubrir cuál afirmación es falsa.
Un 1,2	10 minutos	Presentación: GSM en un contexto más amplio de orientación profesional	Presente	
Un 1,3	30 minutos	Trabajo individual, presentación en grupo, discusión.	Dar instrucciones, preparar marcadores y papeles. Orientar la presentación de los resultados.	Los participantes forman grupos de tres. Cada grupo tiene dos tareas. ¿Escribir todos los servicios de orientación que su institución ofrece a los usuarios y anotar todos los desafíos que enfrentan al asesorar a sus usuarios?

**Material (Lo que necesito tener preparado):**

Rotafolio, marcadores, presentación en PowerPoint, cinta adhesiva

**Referencias/Fuentes:**

1. [youtube.com/watch?v=ophlSXQfAtg&ab\\_channel=CareersCalendar](https://www.youtube.com/watch?v=ophlSXQfAtg&ab_channel=CareersCalendar)
2. Red Europea de Políticas de Orientación Permanente (2014). La base de evidencia sobre la orientación permanente: una guía de hallazgos clave para políticas y prácticas efectivas.
3. Red Europea de Políticas de Orientación Permanente (2015). Desarrollo de políticas de orientación permanente: glosario.

**Otras notas:**

## Resultados de la Unidad 2: Modelo de Asesoramiento en Orientación Profesional y GSM

CONOCIMIENTO	HABILIDADES	ACTITUDES
El estudiante es capaz de: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Describir los pasos del modelo de asesoramiento profesional.</li> <li>▪ Interpretar el modelo de toma de decisiones profesionales.</li> </ul>	El estudiante es capaz de: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Identificar las necesidades del usuario,</li> <li>▪ Establecer objetivos de asesoramiento y planificar actividades.</li> <li>▪ Guiar a los usuarios a través del proceso de toma de decisiones.</li> </ul>	El estudiante es capaz de: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Distinguir las responsabilidades del consejero y las responsabilidades de los usuarios en GSM.</li> </ul>

## Plan de implementación de actividades pedagógicas; Unidad 2

Fecha:		Ubicación:		Duración: 55 minutos	
Descripción de los participantes: proveedores de servicios de guía.					
Número esperado de alumnos:					
No. de actividad	Momento	Métodos de entrenamiento/actividad	Lo que hago	Lo que ellos (los participantes) hacen	
Un 2.1	20 minutos	Presentación: Toma de Decisiones de Carrera, modelo de Egan, Ciclo CASVE, establecimiento de metas	Presente		
Un 2.2	10 minutos	tarea individual	Dar instrucciones	Escriba un objetivo profesional para uno de sus usuarios utilizando reglas SMART.	
Un 2,3	5 minutos	Presentación: ventana de Johari	Presente		
Un 2,4	20 minutos	Discusión en grupo pequeño, discusión en grupo.	Dar instrucciones, guiar la discusión de todo el grupo.	Los participantes forman un grupo pequeño y discuten las siguientes preguntas: ¿Qué información tienen más sus usuarios en su área ciega, oculta o desconocida? ¿Cómo los llevas a la arena abierta? ¿Cuál es la información que solía estar en tu punto ciego, o en algunas ocasiones todavía lo está? Después de la discusión, un miembro de cada	

				grupo presenta las respuestas a todo el grupo.
Un 2,5	5 minutos	Reflexión, Discusión en grupo	Guiar la discusión en grupo.	Reflexiona y responde la pregunta: ¿piensas en tus usuarios y las decisiones que toman? ¿Cuáles fueron sus responsabilidades en el proceso como consejero? ¿Cuáles eran las responsabilidades de los usuarios? Están respondiendo en forma de discusión grupal en la que espontáneamente dan sus reflexiones.
Un 2,6	5 minutos	Presentación: Responsabilidades de los Usuarios y GSPs	Presente	

### Material (Lo que necesito tener preparado):

Hoja de trabajo: objetivo profesional, presentación en PowerPoint

### Referencias/Fuentes:

- [youtube.com/watch?v=qi4sgAVPAyc&ab\\_channel=TEDxTalks](https://www.youtube.com/watch?v=qi4sgAVPAyc&ab_channel=TEDxTalks)
- [youtube.com/watch?v=GoD70trjwV4&ab\\_channel=AlanJones](https://www.youtube.com/watch?v=GoD70trjwV4&ab_channel=AlanJones)
- [youtube.com/watch?v=d53AFjxT5hQ&ab\\_channel=TheCheatSheets](https://www.youtube.com/watch?v=d53AFjxT5hQ&ab_channel=TheCheatSheets)
- [youtube.com/watch?v=Zi4SvpAFRmY&ab\\_channel=Entrenador de comunicaciónAlexanderLyon](https://www.youtube.com/watch?v=Zi4SvpAFRmY&ab_channel=Entrenador_de_comunicaciónAlexanderLyon)
- [youtube.com/watch?v=9CuMioMQcxk&t=88s&ab\\_channel=YaleCareerStrategy](https://www.youtube.com/watch?v=9CuMioMQcxk&t=88s&ab_channel=YaleCareerStrategy)
- El convertidor de carrera, [careerconverter.weebly.com/how-do-i-make-a-career-decision.html](http://careerconverter.weebly.com/how-do-i-make-a-career-decision.html)
- El tutor de Consejería, [counsellingtutor.com/the-skilled-helper-approach/](http://counsellingtutor.com/the-skilled-helper-approach/)
- Universidad de California; [ucop.edu/local-human-resources/your-career/performance-management/how-to-write-smart-goals-2018.pdf](https://ucop.edu/local-human-resources/your-career/performance-management/how-to-write-smart-goals-2018.pdf)

### Otra nota:

## Resultados de la Unidad 3: Habilidades de consejería

CONOCIMIENTO	HABILIDADES	ACTITUDES
El estudiante es capaz de: <ul style="list-style-type: none"> <li>Describir las principales habilidades de asesoramiento: escucha activa, entorno, habilidades para hacer preguntas, comunicación no verbal, empatía, metaposición.</li> </ul>	El estudiante es capaz de: <ul style="list-style-type: none"> <li>Aplicar habilidades de escucha activa,</li> <li>Utilice preguntas abiertas y cerradas según las necesidades de los usuarios.</li> </ul>	El estudiante es capaz de: <ul style="list-style-type: none"> <li>Toma la perspectiva del usuario</li> </ul>

## Plan de implementación de actividades pedagógicas; Unidad 3

Fecha:		Ubicación:		Duración: 110 minutos	
Descripción de los participantes: proveedores de servicios de guía.					
Número esperado de alumnos:					
No. de actividad	Momento	Métodos de entrenamiento/a actividad	Lo que hago	Lo que ellos (los participantes) hacen	
Un 3.1	10 minutos	Presentación: escucha activa 1. parte	Presente		
Un 3.2	20 minutos	Juego de roles 1. parte	Dar instrucciones, controlar el tiempo, preparar la hoja de actividades.	Formen parejas y tomen los roles A y B. La persona A hablará sobre algún tema (por ejemplo, cómo pasó sus últimas vacaciones de verano). La persona B está escuchando pero sin ningún signo verbal o no verbal de escuchar. Después de dos minutos cambian de roles. Después, anotan su reflexión en la hoja de actividades. Primero comentan las impresiones en parejas y luego con todo el grupo.	
Un 3.3	10 minutos	Presentación: escucha activa 2. Parte (parafraseando y reflexionando)	Presente		

Un 3,4	20 minutos	Juego de roles 2. parte	Dar instrucciones, controlar el tiempo, preparar la hoja de actividades.	Haga parejas y asuma los roles A y B. La persona A hablará sobre cómo eligió la carrera que hizo, y la persona B escucha usando todas las señales de escucha, incluyendo parafrasear y reflexionar. Después de dos minutos cambian de roles. Después escriben su reflexión en una hoja de actividades. Primero lo comentan en parejas y luego con todo el grupo.
Un 3,5	20 minutos	Presentación: comunicación no verbal, capacidad de cuestionamiento, empatía y metaposición.	Presente	
Un 3,6	30 minutos	Trabajo en equipo	Dar instrucciones, guiar la discusión de todo el grupo.	Los participantes forman pequeños grupos. Cada grupo recibe un ejemplo de caso. La tarea consiste en anotar toda la información que necesitan del usuario en el caso de ejemplo y dar tantas soluciones como puedan pensar para su caso. Un miembro de cada grupo presenta las conclusiones a todo el grupo.

### Material (Lo que necesito tener preparado):

Hoja de trabajo: Escucha activa, rotafolio y marcadores, presentación en powerpoint, ejemplos de casos.

### Referencias/Fuentes:

- [1. youtube.com/watch?v=KJbe39fFeeg&list=PLfW3Wp3x6cZQK6h4FLVkBmVoRipnREftG&index=4&ab\\_channel=SageStudents](https://www.youtube.com/watch?v=KJbe39fFeeg&list=PLfW3Wp3x6cZQK6h4FLVkBmVoRipnREftG&index=4&ab_channel=SageStudents)
- [2. youtube.com/watch?v=1AzL6DpaxzU&list=PLfW3Wp3x6cZQK6h4FLVkBmVoRipnREftG&index=1&ab\\_channel=SageStudents](https://www.youtube.com/watch?v=1AzL6DpaxzU&list=PLfW3Wp3x6cZQK6h4FLVkBmVoRipnREftG&index=1&ab_channel=SageStudents)
- [3. youtube.com/watch?v=npsu2d4xnHs&list=PLfW3Wp3x6cZQK6h4FLVkBmVoRipnREftG&index=2&ab\\_channel=SageStudents](https://www.youtube.com/watch?v=npsu2d4xnHs&list=PLfW3Wp3x6cZQK6h4FLVkBmVoRipnREftG&index=2&ab_channel=SageStudents)
- [4. youtube.com/watch?v=pDc\\_lbTOpqA&list=PLfW3Wp3x6cZQK6h4FLVkBmVoRipnREftG&index=3&ab\\_channel=SageStudents](https://www.youtube.com/watch?v=pDc_lbTOpqA&list=PLfW3Wp3x6cZQK6h4FLVkBmVoRipnREftG&index=3&ab_channel=SageStudents)
- [5. youtube.com/watch?v=ZTwaDum7\\_qE&list=PLfW3Wp3x6cZQK6h4FLVkBmVoRipnREftG&index=5&ab\\_channel=SageStudents](https://www.youtube.com/watch?v=ZTwaDum7_qE&list=PLfW3Wp3x6cZQK6h4FLVkBmVoRipnREftG&index=5&ab_channel=SageStudents)
- [6. youtube.com/watch?v=XzfNwBMT25U&list=PLfW3Wp3x6cZQK6h4FLVkBmVoRipnREftG&index=6&ab\\_channel=SageStudents](https://www.youtube.com/watch?v=XzfNwBMT25U&list=PLfW3Wp3x6cZQK6h4FLVkBmVoRipnREftG&index=6&ab_channel=SageStudents)

- |  |
|--|
| 7. <a href="https://www.youtube.com/watch?v=3qfrZf95FwM&amp;ab_channel=Tutor+de+asesoramiento">youtube.com/watch?v=3qfrZf95FwM&amp;ab_channel=Tutor de asesoramiento</a> |
| 8. <a href="https://www.youtube.com/watch?v=L4N1q4RNI9I&amp;ab_channel=TED">youtube.com/watch?v=L4N1q4RNI9I&amp;ab_channel=TED</a>                                       |
| 9. <a href="https://coursera.org/articles/active-listening">coursera.org/articles/active-listening</a>   |

Otra nota:
------------

## Resultados de la Unidad 4: Detalles específicos del trabajo con personas desempleadas y estudiantes/alumnos

CONOCIMIENTO	HABILIDADES	ACTITUDES
El estudiante es capaz de: <ul style="list-style-type: none"> <li>Reconocer las necesidades y particularidades de las personas desempleadas y de los alumnos.</li> </ul>	El estudiante es capaz de: <ul style="list-style-type: none"> <li>Crear servicios y ajustar procesos de asesoría según los usuarios.</li> </ul>	El estudiante es capaz de: <ul style="list-style-type: none"> <li>Sea flexible con diferentes tipos de usuarios.</li> </ul>

### Plan de implementación de actividades pedagógicas; Unidad 4

Fecha:	Ubicación:	Duración: 30 minutos		
Descripción de los participantes: proveedores de servicios de guía.				
Número esperado de alumnos:				
No. de actividad	Momento	Métodos de entrenamiento/actividad	Lo que hago	Lo que ellos (los participantes) hacen
Un 4.1	10 minutos	Asociación con el término “persona desempleada”.	Preparar el cuestionario Menti, dar instrucciones, interpretar los resultados.	Abra la herramienta Menti. Anota sus primeras asociaciones con el término “persona desempleada”
Un 4.2	20 minutos	Presentación: desempleados, estudiantes y alumnos	Presente	
<b>Material (Lo que necesito tener preparado):</b> Cuestionario Menti, proyector, laptop, presentación powerpoint. Los participantes pueden acceder a Menti en sus teléfonos móviles.				
<b>Referencias/Fuentes:</b>				
<b>Otra nota:</b>				

## Resultados de la Unidad 5: Evaluación del proceso de consejería

CONOCIMIENTO	HABILIDADES	ACTITUDES
El estudiante es capaz de: <ul style="list-style-type: none"> <li>Evaluar el proceso de asesoramiento.</li> </ul>	El estudiante es capaz de: <ul style="list-style-type: none"> <li>Crear técnicas de evaluación del proceso de asesoramiento.</li> </ul>	Los estudiantes son capaces de: <ul style="list-style-type: none"> <li>Adoptar el proceso de evaluación como parte del proceso de trabajo.</li> </ul>

## Plan de implementación de actividades pedagógicas; Unidad 5

Fecha:		Ubicación:		Duración: 45 minutos	
Descripción de los participantes: proveedores de servicios de guía.					
Número esperado de alumnos:					
No. de actividad	Momento	Métodos de entrenamiento/actividad	Lo que hago	Lo que ellos (los participantes) hacen	
Un 5.1	10 minutos	Discusión de grupo	Guiar la discusión	Reflexiona y responde la pregunta: ¿Monitoreas el éxito de tus servicios de orientación? ¿Cómo sabes que tus servicios de orientación o asesoramiento son exitosos? ¿Cuáles son los indicadores de su éxito? +10	
Un 5.2	10 minutos	Presentación: evaluación	Presente		
Un 5.3.	25 minutos	tarea individual		¿Qué puede hacer para mejorar la evaluación de su servicio de orientación y del servicio de orientación en general?	
<b>Material (Lo que necesito tener preparado):</b> Hoja de trabajo, presentación en power point.					
<b>Referencias/Fuentes:</b> 1. Hacia estándares europeos para el seguimiento y evaluación de sistemas y servicios de orientación permanente. Cedefop. 2022. <a href="https://cedefop.europa.eu/es/publications/6209">cedefop.europa.eu/es/publications/6209</a>					
<b>Otra nota:</b>					